

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАМИШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА В.В. ШЕМАХОВА»**

Принято педагогическим советом
протокол № 4 от 28.12.2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Замишевская СОШ»

Р. К. Комиссаров
Приказ № 291 от 28.12.2022



Положение о филиале

1. Основные положения.

1.1 Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Замишевская средняя общеобразовательная школ» (Сокращенное: филиал МБОУ «Замишевская СОШ») - это обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения базового учреждения и осуществляющее постоянно все его функции.

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Замишевская средняя общеобразовательная школ» (Сокращенное: МБОУ «Замишевская СОШ») Юридический и фактический адрес: 243003, Брянская обл., Новозыбковский р-н, с. Замишево, пер. Первомайский, д. 14.

МБОУ «Замишевская СОШ» (далее Учреждение) имеет:

- Опытностанционный филиал МБОУ «Замишевская СОШ», расположенный по адресу: 243020, Брянская обл., Новозыбковский р-н, п. Опытная станция, строение 1 В, создан на основе необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.
- Синеколодецкий филиал имени Героя Российской Федерации Александра Гердта МБОУ «Замишевская СОШ», расположенный по адресу: 243018, Брянская обл., Новозыбковский р-н, с. Синий Колодец, пер. Центральный, д. 3, создан на основе необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.
- Тростанской филиал МБОУ «Замишевская СОШ», расположенный по адресу: 243003, Брянская обл., Новозыбковский р-н, д. Тростань, ул. Ленина, стр. 1, создан на основе необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.

1.2. Деятельность филиалов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением, утвержденным директором МБОУ «Замишевская СОШ».

1.3. Филиал создается решением (Постановление) Учредителя - администрации муниципального образования - Новозыбковской городской администрации.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

1.5. Основной целью деятельности филиала является реализация гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на образование и конституционного права принципа основного общего образования.

Отношения филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Учреждения.

1.6. В структуре Опытностанционного филиала МБОУ «Замишевская СОШ», Синеколодецкого филиала МБОУ «Замишевская СОШ» и Тростанской филиала МБОУ «Замишевская СОШ», имеются дошкольные группы.

1.7. Участники образовательного процесса в Филиале владеют всей полнотой прав и несут все обязанности, предусмотренные Уставом Учреждения.

1.8. Имущество филиала находится в муниципальной собственности муниципального образования.

1.9. Финансирование Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном для Учреждения. Комплектование Филиала работниками осуществляется в порядке, предусмотренном для Учреждения.

1.11. Документооборот Филиала заверяет печатью и штампом Учреждения.

1.12. В отношении Филиала действуют все соответствующие локальные акты Учреждения.

1.14. Филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) детей, поступающих для обучения в Филиал, с настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и, по просьбе его родителей (законных представителей), с другими локальными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Филиале (Учреждения).

2. Ответственность филиала.

2.1. Филиал несет ответственность за находящимися в его распоряжении денежными средствами по долгам, связанными с деятельностью.

2.2. При недостаточности денежных средств у Учреждения для взыскания по долгам филиала субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, предусмотренном Уставом.

2.3. Филиал не отвечает по обязательствам Учредителя и участников образовательного процесса.

2.4. Филиал не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам филиала, за исключением обязательств в сфере реализации образовательных программ и в порядке, определенном законодательством об образовании.

3. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

3.1. Предметом деятельности Филиала является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Филиал осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в т. ч. возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

3.3. Целями деятельности, для которых создан Филиал, являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.4. Филиалы осуществляют следующие основные виды деятельности:

реализация: основных общеобразовательных программ начального общего образования, основных общеобразовательных программ основного общего образования, основных общеобразовательных программ среднего общего образования; реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

К неосновным видам деятельности относятся:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;

- обеспечение присмотра и ухода за детьми дошкольной группы

- реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для детей и взрослых технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;

- организация досуговой занятости детей во внеурочное время.

Филиалы в соответствии видами деятельности осуществляют:

- реализацию основных общеобразовательных программ: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- обучение обучающихся по индивидуальным учебным планам, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, образовательных программ, форм и методов деятельности Филиала, мастерства педагогических работников;

- организацию досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий, спортивных соревнований;

- охрану здоровья обучающихся;

- информационно-библиотечную деятельность;

- организацию питания обучающихся;

- организацию групп продленного дня в целях проведения с обучающимися разнообразной внеурочной деятельности во второй половине дня, а также организацию присмотра и ухода за обучающимися;

- Филиал вправе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

- организацию обучения на дому;

- проведение промежуточной аттестации для экстернов;

- оказание психолого-педагогической помощи;

- ведение консультативной, методической и диагностической помощи родителям (законным представителям) обучающихся.

3.5. Филиал вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности:

- изучение специальных предметов и курсов по выбору учащегося сверх учебных часов и сверх программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом Учреждения;

- репетиторские занятия (индивидуальные занятия) для обучающихся; подготовка к обучению в школе.

Филиал вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности не являющиеся основными:

- организацию питания участников образовательных отношений; организацию работы групп продленного дня;

- осуществление внешнеэкономической деятельности в порядке, установленном законодательством РФ;

- другие виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству и приносящие доход.

Данные услуги предоставляются во внеурочное время, при отсутствии факультативных и дополнительных занятий, утвержденных учебным планом Учреждения.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации, иными имеющими законную силу нормативными актами.

3.6. Для реализации основных задач Филиал имеет право:

- разрабатывать учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;

- выбирать формы и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;

- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги.

3.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.9. Филиал создает необходимые условия для организации питания обучающихся и работы медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников.

Филиал безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Филиал в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья обучающихся, обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации.

3.10. Организация питания вменяется в обязанности руководителя Филиала. В Филиале оборудуются помещения для питания обучающихся, соответствующие гигиеническим и строительным нормам (СанПиН, СНиП).

3.11. Учреждение в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может открывать в Филиале группы, реализующие программы дошкольного образования.

3.12. Образовательный процесс в группах, реализующих программы дошкольного образования, осуществляется на основании требований, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующими действующими СанПиН, иными нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня.

3.13. Комплектование групп дошкольного образования осуществляется в порядке, установленном Учредителем Учреждения.

3.14. При реализации дополнительных образовательных программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре). Организация образовательного процесса дополнительного образования детей предусматривает возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся в работе объединений с согласия педагога дополнительного образования и без включения их в списочный состав объединений.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Филиалы осуществляют образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

4.2. Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке.

4.3. Пределы наполняемости классов-комплектов устанавливается в соответствии с нормативами действующих СанПиН.

Допускается объединение обучающихся Филиала в класс-комплект, при этом отдаётся предпочтение формированию двух совмещённых классов-комплектов.

4.4. Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, составляемым руководителем Филиала. Расписание занятий утверждается приказом директора Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом. Формы организации образовательного процесса определяются Учреждением.

4.5. Содержание образования в Филиале определяется образовательными программами, утверждаемыми Учреждением самостоятельно. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются

адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.6. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах обучения: очной, очно-заочной, заочной. Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Учреждением.

Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).

4.7. Филиал обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и в письменной форме обращением родителей (законных представителей). Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом Учреждения, разработанным на основании соответствующего нормативного правового акта субъекта Российской Федерации

4.8. Учебный год начинается в Филиале 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком.

4.9. Освоение общеобразовательной программы, в т. ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим Положением Учреждения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.10. В Филиале применяется форма и система оценивания, установленная соответствующим локальным актом Учреждения.

4.11. Филиал в порядке, установленном законодательством несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- некачественное образование своих выпускников;
- причинение вреда жизни и здоровью, обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Филиала;
- иные нарушения, в случаях предусмотренных законодательством.

4.12. В документах об основном общем образовании наименование Филиала не указывается.

5. Управление Филиалом.

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и настоящим Положением.

5.2. Руководство деятельностью филиала осуществляет Руководитель Филиала, действующий на основании доверенности, выдаваемой Учреждением, договора и приказа о назначении руководителем Филиала. Приказ о назначении Руководителем Филиала издает директор Учреждения.

5.3. Органами управления Филиалом являются:

- Учредитель Учреждения;
- Директор Учреждения;
- Руководитель Филиала (или лицо, на которое возложена функция руководства), назначаемый директором Учреждения из числа лиц, имеющих педагогическое образование и стаж работы не менее 3-х лет.

В филиале формируются **коллегальные органы управления**, к которым относятся:

- общее собрание работников филиала (далее — общее собрание);
- управляющий совет;
- педагогический совет,

- иные органы, созданные по решению органов управления Учреждения, в пределах своей компетенции.

5.3.1. Учредитель осуществляет управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, закрепленной в нормативных документах федерального, областного законодательства и нормативных документах органов местного самоуправления, Устава Учреждения.

5.3.2. Общее собрание осуществляет управление филиалом в соответствии со своей компетенцией, закрепленной в Уставе Учреждения.

5.3.3. Педагогический совет филиала осуществляет управление филиалом в соответствии со своей компетенцией, закрепленной в Уставе Учреждения.

5.3.4. Управляющий совет филиала осуществляет управление филиалом в соответствии со своей компетенцией, закрепленной в Уставе Учреждения.

5.3.5. Органы ученического самоуправления филиала осуществляют свою деятельность в соответствии со своей компетенцией, закрепленной в Уставе Учреждения.

5.3.6. Компетенция Директора Учреждения в отношении деятельности Филиала:

- осуществляет общее руководство деятельностью Филиала;
- действует от имени Филиала, представляет его интересы;
- от имени Филиала осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом и денежными средствами;
- заключает договоры, в том числе трудовые договоры (контракты), связанные с деятельностью Филиала;
- устанавливает внутреннюю структуру управления Филиалом, штатное расписание, координирует и контролирует работу структурных подразделений, деятельность педагогов и других работников Филиала;
- распределяет обязанности между работниками Филиала, утверждает должностные инструкции, инструкции по технике безопасности;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

5.3.7. Руководитель Филиала (лицо, на которое возложена функция руководства) назначается и освобождается от должности приказом директора Учреждения осуществляет непосредственное управление деятельностью Филиала.
Руководитель Филиалом:

- действует по доверенности, выданной директором Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами государственной и муниципальной власти.
- осуществляет права владения, пользования, распоряжения имуществом, закрепленным за филиалом, несет за него ответственность;
- ходатайствует перед директором Учреждения о заключении и расторжении трудовых договоров с работниками филиала;
- осуществляет ведение документооборота отнесенного к деятельности филиала, организует ведение делопроизводства и отвечает за его ведение, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности Учредителю, органам образования и другим ведомствам;
- обладает правом сбора, подготовки и получения любых необходимых для выполнения поручения документов, с правом подписи всех необходимых документов и совершения всех необходимых действий, связанных с выполнением данного поручения.
- дает указания, обязательные для всех работников Филиала;
- представляет директору Учреждения для заключения проекты договоров с заказчиками на оказание услуг.
- планирует и организует образовательный процесс;
- осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы филиала в соответствии с годовым планом;
- осуществляет контроль за текущей успеваемостью, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся и выпускников в соответствии с настоящим Положением, Уставом Учреждения, требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами;
- отвечает за качество образования выпускников и реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- создает необходимые условия для организации внеклассной и внешкольной работы;
- создает условия для творческого роста педработников, применения ими передовых форм; методов воспитания и обучения, осуществления педагогических экспериментов, аттестации учителей;

- контролирует выполнение правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся и работников школы;

- представляет работников, обучающихся школы к поощрениям и наградам;
- организует и несёт ответственность за соблюдение норм противопожарной безопасности, энергобезопасности, санитарно-эпидемиологических требований.

- несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6. Имущество и финансовая деятельность Филиала.

6.1. Имущество филиала находится в муниципальной собственности муниципального образования.

6.2. Филиал не имеет самостоятельный баланс или (и) смету. Общая сумма по смете филиала включается в смету Учреждения.

6.3. Филиал осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области и Уставом Учреждения.

6.4. Права владения, пользования, распоряжения осуществляет руководитель филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области и Уставом Учреждения.

6.5. Учреждение устанавливает работникам филиала ставки заработной платы (должностные оклады) согласно системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Брянской области, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также утверждает штатное расписание.

6.6. Основным источником финансового обеспечения хозяйственной деятельности, социального развития филиала и оплаты труда ее работников служат средства бюджетов различных уровней.

6.7. Филиал вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Устава Учреждения.

7. Порядок изменения Положения.

7.1. Изменения и дополнения в Положение принимаются педагогическим советом Учреждения и утверждаются директором МБОУ «Замишевская СОШ».

8. Ликвидация Филиала.

8.1. Филиал создается Учреждением и действует на основании утвержденных им Положений.

8.2. При ликвидации Филиала Учреждение берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими).

8.3. Филиал может быть ликвидирован в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Ликвидация филиала может быть осуществлена:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом и иными правовыми актами или не соответствующей ее уставным целям.